



## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

### AUTORIZAÇÃO



Ilmo. Sr.  
**Luciano de Souza Gomes**  
Pregoeiro Municipal

A Secretária Adjunta de Administração no uso de suas atribuições legais;

**AUTORIZA:** A abertura do Processo Administrativo para o OBJETO a seguir especificado conforme os dados adiante com o objetivo de instruir processo.

**01. Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual **para execução dos serviços de manutenção e conservação de ruas e avenidas no município de Chapadinda/MA.**

**02. Unidade:** SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E MOBILIDADE URBANA.

**03. Dotação Orçamentária:**

Será informada mediante contratação.

**04. Valor: R\$ 2.000.000,00 (Dois milhões de reais)**

Remeta-se à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO para as demais providências.

Chapadinda/MA, 11 de Novembro de 2024.

Atenciosamente,

**VÂNIA DUARTE MOTA SOUZA**  
Secretária Adjunta de Administração  
Chapadinda-MA

Prefeitura Mun. de Chapadinda  
Vânia Duarte Mota Souza  
Secretaria Adjunta de Administração